



Dataadock



Datadock

Les écrans OF Datadock



CRÉER SON COMPTE

Créer votre compte : www.data-dock.fr



ACCUEIL LA LOI LE RÉFÉRENCIEMENT DATADOCK ACTUALITÉS CONTACTS

 Datadock

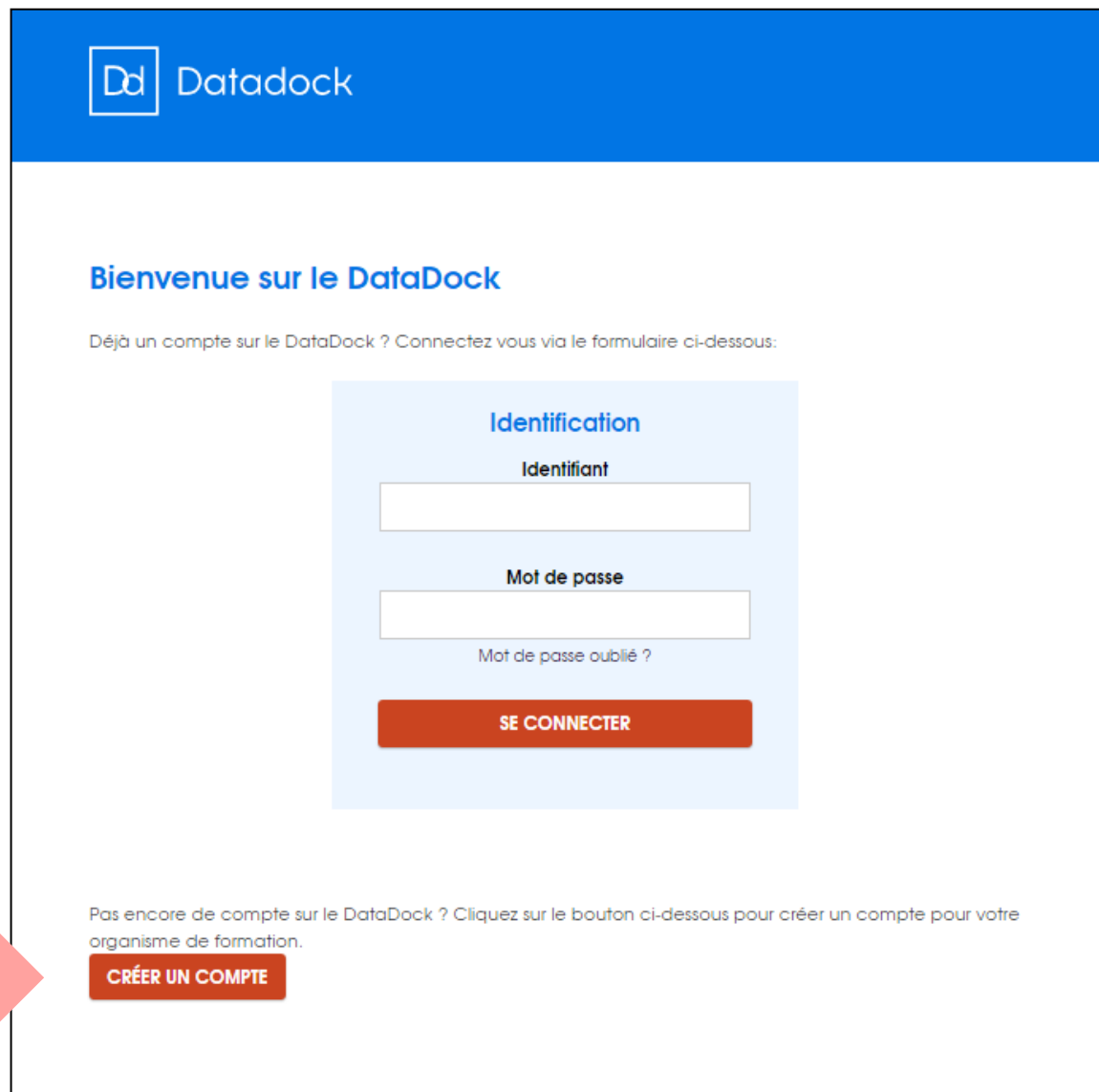
UNE BASE DE DONNÉES

UNIQUE POUR SIMPLIFIER LE RÉFÉRENCIEMENT DES ORGANISMES DE FORMATION

ACCÉDEZ AU DATADOCK EXTRANET

CLIQUEZ ICI POUR CRÉER UN COMPTE

Créer votre compte



Dd Datadock

Bienvenue sur le DataDock

Déjà un compte sur le DataDock ? Connectez vous via le formulaire ci-dessous:

Identification

Identifiant

Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

SE CONNECTER

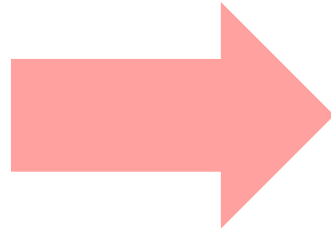
Pas encore de compte sur le DataDock ? Cliquez sur le bouton ci-dessous pour créer un compte pour votre organisme de formation.

CRÉER UN COMPTE

CLIQUEZ ICI POUR CRÉER SON
COMPTE

Créez votre compte

- Une adresse mail
- Un SIREN
- Un NDA



Créer un compte sur DataDock

Vos informations

* Votre adresse e-mail

* Confirmer votre adresse e-mail

* Votre civilité

* Votre nom * Votre prénom

Votre entreprise

* Numéro SIREN (9 chiffres) * Numéro de déclaration d'Activité (NDA) (11 chiffres/lettres)

En cliquant sur "Créer votre compte", vous démarrerez l'enregistrement de votre entreprise dans DataDock. Votre compte sera considéré comme le référant pour cet établissement.

[CRÉER UN COMPTE](#) [ANNULER](#)

La création va générer un mail demandant de cliquer sur un lien pour accéder à un écran de saisie de mot de passe. Ce lien est valable 72 heures.



INFO ENTREPRISE

**Votre entreprise,
informations générales**

Passez en modification

**Complétez les informations générales de
de votre entreprise**

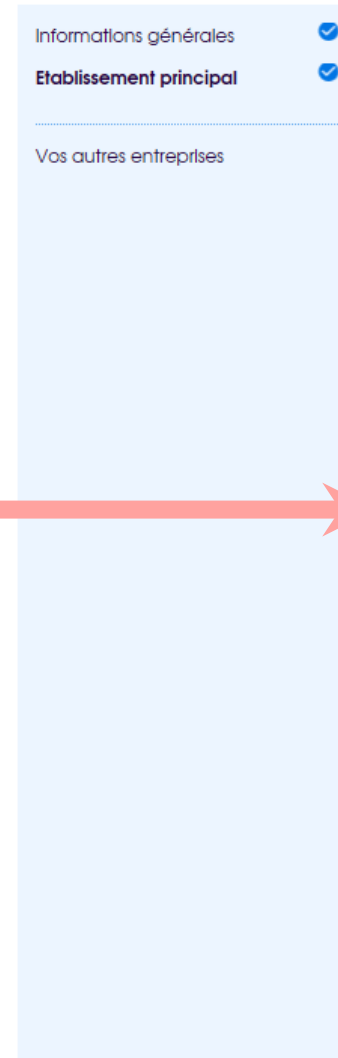
Validez

**Il est nécessaire de déposer un KBIS ou
Un justificatif de moins de 3 mois**

The screenshot shows the 'Datadock' interface. At the top, there is a blue header with the 'Dd' logo and the word 'Datadock'. Below the header, there are two tabs: 'Votre entreprise' (selected) and 'Votre déclaration'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with three items: 'Informations générales' (with a blue checkmark), 'Etablissement principal' (with a blue checkmark), and 'Vos autres entreprises'. The right column displays the 'Informations générales' form. The form fields are: 'SIREN: 801614611', 'Nom commercial: IFRAC', 'Raison sociale: SAS IFRAC PROVENCE', 'Groupe/Réseau' (empty), 'APE: 8559A - Formation continue d'adultes', 'Type d'organisme de formation' (empty), 'Site web' (empty), and 'Kbis ou autre justificatif: 01 kbis.pdf' (with a 'Visualiser le fichier' link). At the bottom right of the form, there is a red button labeled 'MODIFIER LES INFORMATIONS'. Three red arrows point from the text on the left to the 'Informations générales' sidebar item, the 'Informations générales' form title, and the 'Kbis ou autre justificatif' field.

**Votre entreprise,
Etablissement principal**

**Passez en modification
Complétez les informations liées au NDA
Validez**



Etablissement principal

Numéro de déclaration d'activité (NDA) : **93131522213**

SIRET

80161461100011

Etablissement siège

Oui

Adresse 1

350 AVENUE JRGG DE LA LAUZIERE BATIMENT 20

Adresse 2

Adresse 3

Code postal

13856

Ville

AIX EN PROVENCE

Pays

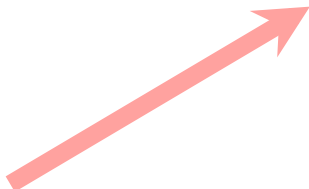
FRANCE

Téléphone

Email de contact

toto@gmail.com

Pour pouvoir passer à la suite de votre déclaration, l'ensemble des écrans entreprises doivent avoir été validés



Dd Datadock

Votre entreprise | Votre déclaration

Informations générales

Etablissement principal

Vos autres entreprises

Etablissement principal

Numéro de déclaration d'activité (NDA) : **93131522213**

SIRET
80161461100011

Etablissement siège
Oui

Adresse 1
350 AVENUE JRGG DE LA LAUZIERE BATIMENT 20

Adresse 2

Adresse 3

Code postal
13856

Ville
AIX EN PROVENCE

Pays
FRANCE

Téléphone

Email de contact
toto@gmail.com



VOTRE DECLARATION

Votre déclaration, Labels

Certifications/Labels qualité (1)

CERTIFICATION AFAQ ISO 9001 - 2008 RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION AFAQ ISO 9001 : 2008 APPLIQUÉ AUX ORGANISMES DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

Dernière date d'obtention: 02/01/2017
Durée de validité (en mois): 36
Fichier: CERTIFICATION_1.pdf

Ajouter une nouvelle certification/un nouveau label qualité
Les certifications/labels qualité peuvent faciliter votre déclaration.

* Type de certification

* Dernière date d'obtention

* Fichier PDF

Certification/Label qualité	Indicateurs
1	0
● Critère 1	0/4
Indicateur 1.1	✓
Indicateur 1.2	✓
Indicateur 1.3	✓
Indicateur 1.4	✓
● Critère 2	0/5
Indicateur 2.1	✓
Indicateur 2.2	✓
Indicateur 2.3	✓
Indicateur 2.4	✓
Indicateur 2.5	✓
Indicateur 3.1	✓
Indicateur 3.2	✓
● Critère 4	0/3
Indicateur 4.1	✓
Indicateur 4.2	✓
Indicateur 4.3	✓
● Critère 5	0/4
Indicateur 5.1	✓
Indicateur 5.2	✓
Indicateur 5.3	✓
Indicateur 5.4	✓
● Critère 6	0/3
Indicateur 6.1	✓
Indicateur 6.2	✓
Indicateur 6.3	✓
Finalisation	

Ajoutez vos labels-certificats

Indiquez vos dates d'obtention

Ajoutez vos certificats ou labels

en cours de validité

(à noter la certification ISO 9001

n'est plus dans la liste du CNEFOP

depuis le 7 février)

Si vous n'avez pas de certifications CNEFOP sautez cette étape en cliquant sur un des indicateurs

Votre déclaration, indicateurs

Sans certificat dans la liste du CNEFOP, il faut :

1. Décrire la façon de procéder et

1. Apporter les éléments de preuves

A noter : depuis la mi février apparaissent dans le Datadock :

- des questions à se poser pour mieux répondre aux indicateurs
- Des exemples de modes de preuve attendus

Datadock

Votre entreprise | Votre déclaration

1 : L'identification précise des objectifs de la formation et son adaptation au public formé

▲ Renseigné

L'état de la déclaration ne permet pas de la modifier actuellement.

1.1

Capacité de l'OF à produire un programme détaillé pour l'ensemble de son offre ou pour son programme sur mesure, et de l'exprimer en capacités ou compétences professionnelles visées

Question(s) à se poser pour remplir la façon de procéder

Quelles sont les rubriques de votre programme de formation ?

* Description de la façon de procéder (1000 caractères maximum)

Nous ne travaillons que par recommandation de nos clients ("bouche à oreille"). Nous ne vendons pas de cat...
marchandises dangereuses. La quasi-totalité de nos formations se fait chez nos clients. CI-ap

* Ajouter des modes de preuve

Une preuve minimum, 3 preuves maximum.

Page web (format http:// ou https://)

AJOUTER LA PAGE

Fichier PDF (2 Mo maximum)

Liste des preuves fournies:

- ind 1.1.pdf

MODIFIER L'INDICATEUR

Modes de preuve attendus

Programme détaillé et / ou Référentiel de compétences visées

Votre déclaration, indicateurs

Avec un certificat dans la liste du CNEFOP, les descriptions ou modes de preuve ne sont pas exigés (il est néanmoins possible de les renseigner si l'OF le désire)

A noter : l'intégration d'automatisation des indicateurs dans le Datadock pour ce cas est prévu pour la semaine du 6 mars

Datadock

Votre entreprise | Votre déclaration

[Retour à l'accueil](#)

- Certification/Label qualité 0
- Indicateurs 3
 - Critère 1 3/4
 - Indicateur 1.1 ✓
 - Indicateur 1.2 ✓
 - Indicateur 1.3 ✓
 - Indicateur 1.4 ✓
 - Critère 2 0/5
 - Indicateur 2.1 ✓
 - Indicateur 2.2 ✓
 - Indicateur 2.3 ✓
 - Indicateur 2.4 ✓
 - Indicateur 2.5 ✓
 - Critère 3 0/2
 - Indicateur 3.1 ✓
 - Indicateur 3.2 ✓
 - Critère 4 0/3
 - Indicateur 4.1 ✓
 - Indicateur 4.2 ✓
 - Indicateur 4.3 ✓
 - Critère 5 0/4
 - Indicateur 5.1 ✓
 - Indicateur 5.2 ✓
 - Indicateur 5.3 ✓
 - Indicateur 5.4 ✓
 - Critère 6 0/3
 - Indicateur 6.1 ✓
 - Indicateur 6.2 ✓
 - Indicateur 6.3 ✓
- Finalisation

1 : L'identification précise des objectifs de la formation et son adaptation au public formé

▲ Renseigné

1.1

Capacité de l'OF à produire un programme détaillé pour l'ensemble de son offre ou pour son programme sur mesure, et de l'exprimer en capacités ou compétences professionnelles visées

Je ne suis pas concerné par cet indicateur

* **Description de la façon de procéder (1000 caractères maximum)**

Nous ne travaillons que par recommandation de nos clients ("bouche à oreille"). Nous ne vendons pas de cat...
marchandises dangereuses. La quasi-totalité de nos formations se fait chez nos cl...
ises. CI-ap

* **Ajouter des modes de preuve**

Une preuve minimum, 3 preuves maximum.

Page web (format http:// ou https://)

AJOUTER LA PAGE

Fichier PDF (2 Mo maximum)

Liste des preuves fournies:

- ind 1.1.pdf

MODIFIER L'INDICATEUR

Votre déclaration, indicateurs

Si vous n'êtes pas concerné par un indicateur, cochez la case je ne suis pas concerné

Et expliquez pourquoi

Datadock

Votre entreprise | Votre déclaration

[Retour à l'accueil](#)

Certification/Label qualité	0
Indicateurs	4
● Critère 1	4/4
Indicateur 1.1	✓
Indicateur 1.2	✓
Indicateur 1.3	✓
Indicateur 1.4	✓
● Critère 2	0/5
Indicateur 2.1	⊗
Indicateur 2.2	✓
Indicateur 2.3	✓
Indicateur 2.4	✓
Indicateur 2.5	⊗
● Critère 3	0/2
Indicateur 3.1	✓
Indicateur 3.2	✓
● Critère 4	0/3
Indicateur 4.1	✓
Indicateur 4.2	✓
Indicateur 4.3	✓
● Critère 5	0/4
Indicateur 5.1	✓
Indicateur 5.2	✓
Indicateur 5.3	✓
Indicateur 5.4	✓
● Critère 6	0/3
Indicateur 6.1	✓
Indicateur 6.2	✓
Indicateur 6.3	✓
Finalisation	

2 : L'adaptation des dispositifs d'accueil, de suivi pédagogique et

▼ Non renseigné

2.1

Capacité de l'OF à décrire les modalités d'accueil et d'accompagnement

Je ne suis pas concerné par cet indicateur **1**

Si vous n'êtes pas concerné par cet indicateur, merci de nous en indiquer les motifs dans le champ description.

*** Description de la façon de procéder (1000 caractères maximum)**

Formation, en général (95% des cas) d'une journée en Intra-entreprise. **2**

VALIDER L'INDICATEUR

Votre déclaration, finalisation

Une fois toutes les pastilles passées au bleu, vous pouvez passer à la finalisation

Cette étape est très importante car elle permet de confirmer que le statut de l'OF est « déclaré » et donc prêt pour un examen par un financeur.

Datadock

Votre entreprise | Votre déclaration

[Retour à l'accueil](#)

Certification/Label qualité 1

Indicateurs 21

- Critère 1 4/4
 - Indicateur 1.1 ✓
 - Indicateur 1.2 ✓
 - Indicateur 1.3 ✓
 - Indicateur 1.4 ✓
- Critère 2 5/5
 - Indicateur 2.1 ✓
 - Indicateur 2.2 ✓
 - Indicateur 2.3 ✓
 - Indicateur 2.4 ✓
 - Indicateur 2.5 ✓
- Critère 3 2/2
 - Indicateur 3.1 ✓
 - Indicateur 3.2 ✓
- Critère 4 3/3
 - Indicateur 4.1 ✓
 - Indicateur 4.2 ✓
 - Indicateur 4.3 ✓
- Critère 5 4/4
 - Indicateur 5.1 ✓
 - Indicateur 5.2 ✓
 - Indicateur 5.3 ✓
 - Indicateur 5.4 ✓
- Critère 6 3/3
 - Indicateur 6.1 ✓
 - Indicateur 6.2 ✓
 - [Indicateur 6.3](#) ✓

Finalisation

Finalisation

Pour permettre l'examen de votre déclaration, vous devez la finaliser en cochant la case ci-après et en cliquant sur le bouton 'Finaliser la déclaration'.

Je certifie l'exactitude des informations déclarées.

FINALISER LA DÉCLARATION



EXAMEN

Examen

Cas 1 : déclaration nécessitant d'être corrigée

Vous recevez un mail vous invitant à aller corriger votre déclaration dans Datadock

Tout rejet est argumenté

Vous corrigez votre déclaration dans Datadock et finalisez

The image shows a screenshot of the Datadock interface. On the left, there is a sidebar with a list of indicators and their status. The main content area displays the details for indicator 3.2, which has been rejected. The interface includes a navigation menu, a list of indicators, and a detailed view of a rejected indicator with a reason and a comment.

Indicateur	Statut
Certification/Label qualité	1
Indicateurs	20
● Critère 1	4/4
Indicateur 1.1	✓
Indicateur 1.2	✓
Indicateur 1.3	✓
Indicateur 1.4	✓
● Critère 2	5/5
Indicateur 2.1	✓
Indicateur 2.2	✓
Indicateur 2.3	✓
Indicateur 2.4	✓
Indicateur 2.5	✓
● Critère 3	1/3
Indicateur 3.1	✓
Indicateur 3.2	✗
● Critère 4	3/3
Indicateur 4.1	✓
Indicateur 4.2	✓
Indicateur 4.3	✓
● Critère 5	4/4
Indicateur 5.1	✓
Indicateur 5.2	✓
Indicateur 5.3	✓
Indicateur 5.4	✓
● Critère 6	3/3
Indicateur 6.1	✓
Indicateur 6.2	✓
Indicateur 6.3	✓
Finalisation	

3 : L'adéquation des moyens pédagogiques techniques et d'encadrement à l'offre de formation

3.2 Rejeté

Capacité de l'OF à décrire ses moyens d'encadrement pédagogiques et techniques

Examen effectué par un financeur :

Statut de l'examen de l'indicateur : Rejeté

Motif : Le document ne permet pas d'attester de la conformité à l'indicateur.

Commentaire : explication détaillée

Je ne suis pas concerné par cet indicateur

* Description de la façon de procéder (1000 caractères maximum)

Concernant les moyens humains, nos clients connaissent à l'avance les références de nos formateurs (bouches)

Votre certification "Certifi 9001 : 2008 appliqué au

Ne p

Ajouter des modes de preuve

Une preuve minimum, 3 preuves maximum.

Page web (format http:// ou https://)

AJOUTER LA PAGE

Fichier PDF (2 Mo maximum)

Examen

Cas 2 : déclaration validée

Vous recevez un mail vous indiquant que votre déclaration est validée

Vous pouvez voir le détail dans Datadock



The screenshot shows the Datadock user interface. At the top, there is a blue header with the Datadock logo and the text 'SAS IFRAC PROVENCE'. Below the header, there are two tabs: 'Votre entreprise' and 'Votre déclaration'. The 'Votre déclaration' tab is active. The main content area displays a welcome message: 'Bienvenue sur votre espace DataDock.' Below this, there is a red button labeled 'VOIR VOTRE DERNIÈRE DÉCLARATION VALIDÉE'. The main content area then displays the following information: 'Votre Organisme de Formation a pour statut : Examiné', 'Votre déclaration a été examinée par un financeur. Vous trouverez ci-dessous le résultat de cet examen :', and 'Félicitations ! Votre déclaration a été validée, vous êtes désormais référencable dans le DataDock, vous trouverez ci-dessous un résumé de l'examen effectué.' Below this, there is a list of items with status indicators: 'Informations générales : Validées' (green checkmark), 'Etablissement : Validé' (green checkmark), 'Certifications : Validées' (green checkmark), 'Indicateurs validés : 21/21' (green checkmark), and 'Indicateurs rejetés : 0/21' (red X). At the bottom, there is a red button labeled 'COMMENCER UNE NOUVELLE DÉCLARATION' and a message: 'Pour commencer une nouvelle déclaration, cliquez sur le bouton ci-dessous.'



Questions techniques :

09 77 40 55 20

Du lundi au vendredi de 8h30 à 18h

Questions techniques et fonctionnelles :

contact@data-dock.fr

FAQ:

www.data-dock.fr



**Merci
de
votre
attention**