

Grille d'évaluation d'une formation

Rappel

L'évaluation d'une formation s'effectue en deux temps : « à chaud », à la fin de cette formation, puis « à froid », quelques semaines après le retour du salarié sur son poste de travail.

Etape 1 : évaluer la formation « à chaud »

En pratique un questionnaire de fin de stage permet d'apprécier :

Niveau de satisfaction sur :	Bon	Moyen	Insuffisant	Très insuffisant
Le rythme de la formation				
Les horaires par rapport au contenu de la formation				
L'organisation matérielle (convocation, lieu, pauses ...)				
Le respect du programme de formation				
La prestation du formateur				
La qualité des supports utilisés				
Les méthodes pédagogiques, d'animation				
Commentaires éventuels				

Etape 2 : évaluer la formation « à froid »

Les apports et les atouts de la formation	
Les changements à apporter à cette formation	
Les changements opérés sur le terrain	

Bon à savoir

L'entreprise peut utiliser différents outils pour évaluer la formation :

- en amont, les entretiens professionnels (dès l'élaboration du projet) ;
- au final, les entretiens d'évaluation.